

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «БЕГУНИЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»  
(МОУ ДО «БДШИ»)**

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
МОУ ДО «БДШИ»  
Протокол № 07 от 20.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МОУ ДО «БДШИ»  
от 23.05.2022 г. № 37

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

д. Бегуницы, 2022 г.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Бегуницкая детская школа искусств» (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.3. Перевод, отчисление и восстановление в ОУ оформляется приказом директора школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ОУ является нормативным локальным актом ОУ и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

## 2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест).

2.2. Основания для внутришкольного перевода:

- рекомендации Педагогического совета;

- желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора ОУ.

2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) по решению Педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.

2.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 месяца следующего учебного года. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и индивидуальный план обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, оставляются на повторный курс обучения.

2.8. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

### 3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения.

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из ОУ является:

- в случае окончания обучающимся полного курса обучения.

Окончившие ОУ и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии и приказа директора ОУ, получают свидетельства установленного образца;

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;

- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое образовательное учреждение;

- неуспеваемость и не ликвидированная в срок академическая задолженность по одной и более дисциплин (в соотв. с п. 2.5)

- непосещение занятий в течение 2-х месяцев и более без уважительной причины;

- по состоянию здоровья;

- прекращение деятельности ОУ.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора ОУ.

3.3. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ОУ допускается исключение обучающегося из ОУ. Исключение обучающегося из ОУ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ. Решение об исключении обучающегося, не получившего полного образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Администрация ОУ незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из ОУ его родителей (законных представителей).

3.4. В случае прекращения деятельности ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии ОУ, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам соответствующего уровня и направленности.

3.5. Отчисление из ОУ оформляется приказом директора.

3.6. При прекращении обучения в ОУ по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

свидетельство об окончании ОУ (для обучающихся, завершивших основное образование);

справка установленного образца (для обучающихся, не прошедшему итоговую аттестацию и отчисленным из ОУ)

ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей ОУ заверенная директором и печатью ОУ) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

3.7. По решению Педагогического совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с сохранением места в ОУ. Основанием для него является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие причины. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану. Обучающиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета.

#### 4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из ОУ, имеют право на восстановление в ОУ. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава ОУ, право на восстановление имеют только по решению судебных органов.

4.2. Обучающиеся, отчисленные из школы до освоения образовательной программы в полном объеме, имеют право на восстановление для обучения в течение двух лет после отчисления при наличии свободных мест.

4.3. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.